

Plats och tid	Kommunkontoret Pyramiden, Hällefors, kl. 13.00-17.30		
Beslutande	Ledamöter Se bilagd förteckning		
	Ersättare, ej tjänstgörande Susanne Grundström (S), tjänstgörande från § 181 Christer Olken (S) Bo Werner (V), till 15.30 § 171		
Övriga närvarande	Kommunchef Veronica Svensson, del av möte till § 185 Kanslichef Åsa Rönmark Jakobsson, del av möte till § 171 HR-chef Jessica Fällgren, under beredningstid VA-chef Marcus Orre och VA-ingenjör Rober Mellin, under § 164 Miljöchef Hilka Sievert, under § 165 och § 166 Näringslivschef Camilla McQuire, under § 172 Ekonomichef Jessica Jansson, under § 182 och § 183 Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist		
Justerare	Håkan Bergström (S) och Ulrika Jonsson (M)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret torsdag 10/10 2024 kl. 13.00		
Underskrifter	Sekreterare	Malin Bergkvist	Paragrafer 162-189
	Ordförande	Cecilia Albertsson	
	Justerare	Håkan Bergström	Ulrika Jonsson
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-10-08		
Datum då anslaget sätts upp	2024-10-11	Datum då anslaget tas ned	2024-11-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Malin Bergkvist		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



Beslutande

Wilhelm Tham
Sten Walegren
~~Lars-Göran Zetterlund~~
Ulrika Jonsson
Cecilia Albertsson, ordf
Abdelmajid Elmoussaoui
Allan Myrtenkvist
Håkan Bergström
Katja Ollila
Saskia van der Zanden

Madelene Jönsson till
16.50 § 180

GL
GL
C
M
M
S
S
S
V
V

SD

Tjänstgörande ersättare

Margurite Wase (C)

Susanne Grundström (S) från
§ 181



Ärenden under beredningstid

Kommunchef Veronica Svensson informerar kring den aktuella situationen inom kommunförvaltningen, kopplat till omfattande begäran om allmän handling av tre anonyma avsändare, ryktesspridning, negativ mediabild och en hård ton gentemot förvaltningen som påverkar arbetsmiljön negativt. Vidare informerar kommunchef Veronica Svensson kring uppdraget om storytelling och vikten av att Förvaltningen och politiken jobbar tillsammans i det arbetet.

HR-chef Jessica Fällgren informerar kring hur den uppkomna situationen påverkar chefers arbetsmiljö, arbetet med Hällefors kommun som attraktiv arbetsgivare och arbetet med att få fler ambassadörer inom kommunen. Vidare fokuserar HR på att stötta organisationen i arbetet med friskfaktorer, där ”kommunikation” samt ”rättvis och transparant organisation” ingår.

Kanslichef Åsa Rönnmark Jakobsson informerar kring vilka konsekvenser dagens arbetssituation får för möjligheten att arbeta med att utveckla verksamheterna och arbeta med målstyrning. Vidare lyfter kanslichef Åsa Rönnmark Jakobsson rollfördelningen mellan tjänstepersoner och politik och Hällefors kommun som en myndighet. Kanslichef Åsa Rönnmark Jakobsson lyfter också att kommunstyrelsen behöver få kännedom om det som informerats idag som en del i sin uppsiktsplikt.



§ 162 Godkännande av kallelse till dagens sammanträde

Ordförande Cecilia Albertsson (M) redogör för kallelse till sammanträdet, vilken godkänns.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 163 Fastställande av dagordning

Ordförande Cecilia Albertsson (M) yrkar att beslut om att anta yttrande över remiss Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn SOU 2024:50 läggs till på dagordningen, vilket bifalls.

Katja Ollila (V) yrkar att ärendet rörande Hällefors Bostads AB delårsrapport lyfts från ett informationsärende till ett beslutsärende, vilket bifalls. Ärendet läggs som sista beslutsärende.

Informationsärende om beslut anmälan JO, punkt 24 på dagordningen, behandlas efter ärende beslut om ny taxa för bygglov.

Med ovanstående tillägg och förändringar fastställs dagordningen.



§ 164 Beslut om tillämpad princip för verksamhetsområdesbeslut rörande vatten och avlopp, dnr KS 24/00098

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll tekniska nämnden 2024-04-26 § 33
Bilaga 1 Identifierade konsekvenser utifrån de olika förslagen
Bilaga 2 karta
Bilaga 3 karta
Förslag fastställande av verksamhetsområde för befintlig utbyggd VA-anläggning

Ärendet

Tekniska nämnden har vid sammanträde 26 april 2024 §33 beslutat om förslag till inriktning för framtagande av beslutsunderlag till fastställande av verksamhetsområde för befintlig utbyggd Va-anläggning.

Förslag

Tekniska nämnden föreslår kommunstyrelsen/ allmänna utskott föreslå kommunfullmäktige besluta om inriktning för framtagande av beslutsunderlag av verksamhetsområde för befintligt Va-anläggning enligt ett utvalt första alternativ, ett utvalt andra alternativ och ett tredje utvalt alternativ enligt nedanstående förslag

Förslag 1

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6§, med ett minimum av 20 stycken hus som ligger ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus

Förslag 2

Enligt förslag 1 och anslutna fastigheter i ett sammanhang där den som ligger längst ifrån ligger inom 800 meter från ett redan anslutet större sammanhang. Sammanhanget ska utgöra minst 5 stycken fastigheter som ligger samlat enligt förslag 1.

Förslag 3

Enligt förslag 2 och anslutna fastigheter med inbördes avstånd enligt förslag 1, där den närmaste ligger inom 200 meter från redan anslutet i större sammanhang.
Se bilaga: Skiss förslag fastställande av verksamhetsområde för befintlig utbyggd VA-anläggning

Konsekvensanalys och beslutsunderlag

Historiskt har tidigare anslutningar till del som gjorts under 60, 70 och 80-talen i Hällefors kommun delvis frångått de ramar som anges för vattentjänster. Ärendet avseende indelning och beslut om



verksamhetsområden innebär att VA-lagstiftningen som reglerar området efterlevs och att de fastigheter som ingår i verksamhetsområden diarieförs. För att mildra effekterna av indelningen så långt det går förordas verksamhetsområdesindelning i enlighet med alternativ 3 i beslutsunderlaget. Alternativet har stöd i praxis och genom att besluta om verksamhetsområden med stöd av utredningens alternativ 3 så omfattas flest antal fastigheter i förslaget. De fastigheter som hamnar utanför verksamhetsområde och därmed har enskilda anslutningar är fastigheter som med tydlighet faller inom kategorin att anslutas genom avtal.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 8 oktober 2024 sker muntlig och skriftlig presentation av förklaringar till verksamhetsområdesförslaget och dess effekter för berörda där verksamhetsområde bildas respektive inte bildas.

Förvaltningens förslag till beslut

Besluta om inriktning för framtagande av beslutsunderlag för fastställande av verksamhetsområdet för befintligt utbyggda VA-anläggningar enligt nedanstående förslag.

Förslaget

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6§, redan anslutna större sammanhang, med ett minimum av 20 fastigheter som ligger inom ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Därutöver redan anslutna fastigheter som ingår i ett mindre sammanhang där den fastighet som ligger längst bort ligger inom 800 meter från ett redan anslutet större sammanhang. Det mindre sammanhanget ska utgöra minst 5 fastigheter som ligger samlat med ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Utöver detta skall redan anslutna mindre grupper eller enstaka fastigheter med inbördes maximalt avstånd om 150 meter mellan närliggande hus, där det hus som ligger närmast ligger inom 200 meter från ett redan anslutet större sammanhang, omfattas av beslutsunderlaget för fastställande av Hällefors kommuns VA-verksamhetsområde.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar kanslichef Åsa Rönmark Jakobsson kortfattat.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.



Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Besluta om inriktning för framtagande av beslutsunderlag för fastställande av verksamhetsområdet för befintligt utbyggda VA-anläggningar enligt nedanstående förslag.

Förslaget

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6§, redan anslutna större sammanhang, med ett minimum av 20 fastigheter som ligger inom ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Därutöver redan anslutna fastigheter som ingår i ett mindre sammanhang där den fastighet som ligger längst bort ligger inom 800 meter från ett redan anslutet större sammanhang. Det mindre sammanhanget ska utgöra minst 5 fastigheter som ligger samlat med ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Utöver detta skall redan anslutna mindre grupper eller enstaka fastigheter med inbördes maximalt avstånd om 150 meter mellan närliggande hus, där det hus som ligger närmast ligger inom 200 meter från ett redan anslutet större sammanhang, omfattas av beslutsunderlaget för fastställande av Hällefors kommuns VA-verksamhetsområde.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar VA-chef Marcus Orre och VA-ingenjör Robin Mellin utifrån en power-point.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) tilläggsyrkar att underlag från dagens presentation biläggs handlingarna till kommunfullmäktige.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut inklusive sitt eget tilläggsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut inklusive eget tilläggsyrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Underlag från dagens presentation biläggs handlingarna till kommunfullmäktige.



Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Besluta om inriktning för framtagande av beslutsunderlag för fastställande av verksamhetsområdet för befintligt utbyggda VA-anläggningar enligt nedanstående förslag.

Förslaget

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6§, redan anslutna större sammanhang, med ett minimum av 20 fastigheter som ligger inom ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Därutöver redan anslutna fastigheter som ingår i ett mindre sammanhang där den fastighet som ligger längst bort ligger inom 800 meter från ett redan anslutet större sammanhang. Det mindre sammanhanget ska utgöra minst 5 fastigheter som ligger samlat med ett inbördes avstånd om maximalt 150 meter mellan närliggande hus.

Utöver detta skall redan anslutna mindre grupper eller enstaka fastigheter med inbördes maximalt avstånd om 150 meter mellan närliggande hus, där det hus som ligger närmast ligger inom 200 meter från ett redan anslutet större sammanhang, omfattas av beslutsunderlaget för fastställande av Hällefors kommuns VA-verksamhetsområde.



§ 165 Beslut om ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område, dnr KS 24/00144

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll bygg- och miljönämnden 2024-06-20 § 87
Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område
Underlag för att beräkna handläggningskostnad per timme för kommunala taxor avseende miljöbalken samt plan- och bygglagen

Ärendet

Bygg- och miljönämnden har kommit in med ett förslag på en revidering av taxan för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område. Nuvarande timtaxa antogs att gälla från och med 2019-01-01 och har sedan dess indexuppräknats. I underlaget beskrivs att timtaxan idag inte motsvarar kostnaderna för den handläggning som genomförs.

Kommunförvaltningen har inte bedömt ärendet på något annat sätt, utan föreslår att ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område antas och att den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.

Miljömässig konsekvensanalys

I underlaget från bygg- och miljönämnden påpekas att den nuvarande taxan inte har gjort det möjligt att ha den bemanning som behövs för att genomföra all miljötillsyn som åligger bygg- och miljönämnden. Vidare skrivs exempelvis att miljöbalkens område har utökats med tillkommande regelverk och ytterligare arbetsuppgifter.

Ekonomisk konsekvensanalys

Förslaget innebär bland annat en höjning av timavgiften till 1230 kronor, från dagens 1070 kronor. Bygg- och miljönämnden bedömer att förslaget innebär att deras intäkter kommer att öka med 400 000 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.

Den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet informerar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist om att ärendet kommer att föredras i kommunstyrelsen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens



förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta ny taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område.

Den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar miljöchef Hilikka Sievert utifrån en power-point.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Anta ny taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område.

Den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.



§ 166 Beslut om ny taxa för bygglov, dnr KS 24/00145

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll bygg- och miljönämnden 2024-06-20 § 88

Taxa för bygglov

Underlag för att beräkna handläggningskostnad per timme för kommunala taxor avseende miljöbalken samt plan- och bygglagen

Ärendet

Bygg- och miljönämnden har kommit in med ett förslag på ny taxa för bygglov. I underlaget beskrivs att timtaxan idag inte motsvarar kostnaderna för den handläggning som genomförs. Vidare skriver de att tidsåtgången för handläggning ökat i takt med att boverket skriver om sina föreskrifter och kraven i plan- och bygglagen blir mer omfattande.

Kommunförvaltningen har inte bedömt ärendet på något annat sätt, utan föreslår att ny taxa för bygglov antas och att den nya taxan gäller från och med 2025-01-01

Ekonomisk konsekvensanalys

Bygg- och miljönämnden föreslår att den nya timtaxan i taxa för bygglov blir 1230 kronor, vilket innebär att intäkterna ökar. I dag finns ett underskott inom bygglov och om taxan inte revideras riskerar verksamheten att inte ha kostnadstäckning för de tjänster som tillhandahålls.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta ny taxa för bygglov.

Den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet informerar nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist om att ärendet kommer att föredras i kommunstyrelsen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta ny taxa för bygglov.

Den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar miljöchef Hilka Sievert utifrån en power-point.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Anta ny taxa för bygglov.

Den nya taxan gäller från och med 2025-01-01.



§ 167 Information om beslut anmälan JO, dnr KS 24/00187

Informationsunderlag

Beslut 2024-08-29 Dnr 5236-2024

Ärendet

K.O har anmält Kommunstyrelsen i Hällefors kommun och klagat på att hon inte fått ett överklagbart beslut efter att kommunstyrelsen inte lämnat ut den handling hon begärt.

Beslutet innebär att det inte bedöms finnas anledning att utreda anmälan vidare, men att kommunstyrelsen ska erinras att om en begäran om att få ta del av handling helt eller delvis inte kan tillmötesgå ska den som har gjort framställan underrättas om detta. Han eller hon ska också informeras om möjligheten att begära myndighetens prövning av frågan och att det krävs ett skriftlig beslut av myndigheten för att beslutet ska kunna överklagas (6 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL).

Av anmälares syn på händelsen så har den motivering som lämnats till att handlingen inte lämnas ut haft sin grund i att den ej är upprättad och registrerad utan betraktas som arbetsmaterial (inte ”finns”) och vidare att det därmed inte finns någonting att avslå.

Enligt Tryckfrihetsförordningen 2 kap. 12 § (TF) är internt arbetsmaterial, som tjänstemäns egna minnesanteckningar, annan information som inte tillför ett ärende någon sakuppgift, arbetsmaterial som ej färdigställts och expedierats eller utkast till beslut inte allmänna handlingar.

Då förfrågan bedömdes vara en dialog i aktuellt fall kring om handlingen som begärdes ut var en allmän handling eller ej så gjordes bedömningen att en besvärshänvisning ej var aktuell. Rutin upprättas om att standardisera besvärshänvisning i varje förekommande fall av förfrågan framgent. Även när förfrågan är i dialogform och där information om att handlingen ej är upprättad i ordets lagliga lydelse lämnas.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar kanslichef Åsa Rönmark Jakobsson.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 168 Beslut om sammanträdesdatum 2025, dnr KS 24/00192

Beslutsunderlag

-

Ärendet

Kommunförvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, kommunstyrelsens utskott och kommunfullmäktige. Dessutom lämnas förslag på ett sammanträdesdatum för ekonomiberedningen, där kommunstyrelsens internkontrollrapport bereds. Övriga sammanträdesdatum för ekonomiberedningen antas i ärendet rörande tidplan för ekonomiprocessen.

Förslaget har tagit hänsyn till gällande lagstiftning då det finns ett antal årliga beslut som måste fattas inom givna tidsramar. Under arbetet med sammanträdesdatumen har kommunförvaltningen också tagit del av politiska önskemål om att i möjligaste mån undvika krockar med regionstyrelsen och regionfullmäktige. Vidare har kommunförvaltningen fått den gemensamma bygg- och miljönämndens sammanträdesdatum skickat till sig och anpassat sitt förslag utifrån det. En konsekvens av de anpassningar som har skett är att ett kommunfullmäktigesammanträde föreslår ske på en måndag och ett annat på en onsdag.

Liksom tidigare föreslås tisdagar och onsdagar vara de huvudsakliga dagarna för politiska sammanträden. Så långt det är möjligt tar förslaget hänsyn till önskemål om att ha tre veckor mellan utskott och kommunstyrelse respektive kommunstyrelse och kommunfullmäktige för att partierna ska ges goda möjligheter till förankring.

Liksom tidigare föreslås utskotten normalt sett att genomföras med starttid klockan 9.00, medan kommunstyrelse och kommunfullmäktige normalt sett inleds klockan 13.00 i enlighet med majoritetsuppfattningen i den utredning av politisk organisation som genomfördes inför valet 2022.

Utifrån att kommunstyrelsens sammanträdesdatum påverkar såväl utskotten som kommunfullmäktiges datum rekommenderar förvaltningen att kommunstyrelsen först antar sina sammanträdesdatum och lämnar förslag på datum till utskotten samt kommunfullmäktige. Respektive organ beslutar sedan om sina egna sammanträdesdatum.

Förvaltningens förslag till beslut

Allmänna utskottets sammanträder

14 januari, 18 mars, 22 april, 20 maj, 19 augusti, 16 september, 28 oktober och 25 november.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Välfrdsutskottet sammanträder

15 januari, 19 mars, 23 april, 21 maj, 20 augusti, 17 september, 29 oktober och 26 november.

Kommunstyrelsen sammanträder

4 februari, 8 april, 13 maj, 10 juni, 2 september, 7 oktober, 18 november och 16 december.

Ekonomiberedningen sammanträder för att bereda kommunstyrelsens internkontrollrapport

2 december.

Kommunfullmäktige sammanträder

25 februari, 28 april, 3 juni, 23 september, 21 oktober och 10 december.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsen föreslår allmänna utskottet att besluta

Allmänna utskottets sammanträder

14 januari, 18 mars, 22 april, 20 maj, 19 augusti, 16 september, 28 oktober och 25 november.

Kommunstyrelsen föreslår välfärdsutskottet att besluta

Välfrdsutskottet sammanträder

15 januari, 19 mars, 23 april, 21 maj, 20 augusti, 17 september, 29 oktober och 26 november.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen sammanträder

4 februari, 8 april, 13 maj, 10 juni, 2 september, 7 oktober, 18 november och 16 december.

Ekonomiberedningen sammanträder för att bereda kommunstyrelsens internkontrollrapport

2 december.



Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Kommunfullmäktige sammanträder

25 februari, 28 april, 3 juni, 23 september, 21 oktober och 10 december.

Exp till
Allmänna utskottet
Välfärdsutskottet
Ekonomiberedningen
Kommunfullmäktige
Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen



§ 169 Beslut om tidplan för ekonomiprocessen 2025, dnr KS 24/00172

Beslutsunderlag

Kommunallag (2017:725) kapitel 11 § 16

Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning

Tidplan 2025 för ekonomiprocessen i Hällefors kommun, daterad 2024-08-30

Ärendet

Kommunförvaltningen har arbetat fram ett förslag på tidplan för ekonomiprocessen i Hällefors kommun för verksamhetsåret 2025. Tidplanen för ekonomiprocessen redogör för ekonomiberedningens sammanträden för verksamhetsåret 2025 och bygger på kommunens beslutade ekonomiprocess som framgår av kommunens riktlinjer till verksamhets- och ekonomistyrningspolicyn.

Ekonomiberedningens två budgetdialogsdagar föreslås förläggas på två enskilda veckor. Syftet med de två budgetdagarna är att fokusera på verksamhetens drift- och investeringsbehov för år 2026 och framåt, där faktaunderlaget ska bygga på analyserade nyckeltal från bland annat kommunens nyckeltalssammanställning med basåret 2024 samt framtagna underhållsplaner. Sedan kommer ekonomiberedningen att bjudas in till ett möte inom kommunsamarbetet i norra länsdelen när gemensamma nämnderna kommer att genomföra ett budgetmöte med fokus på år 2026.

Förvaltningen anser att tidplanen ska tas politiskt för att få en tydlig förankring och styrning för alla berörda parter inom kommunkoncernen.

Ekonomisk konsekvensanalys

Förslaget på sammanträdestillfällen bedömer förvaltningen inryms inom kommunstyrelsens budgetram.

Förvaltningens förslag till beslut

- Förslag på tidplan för ekonomiprocessen 2025 antas.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ändringsyrkar ordförande Cecilia Albertsson (M) att budgetdialogen den 25 mars flyttas till den 26 mars.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut med sitt eget ändringsyrkande under proposition och finner



att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut inklusive eget ändringsyrkande.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Förslag på tidplan för ekonomiprocessen 2025 antas, med förändringen att budgetdialogen den 25 mars flyttas till den 26 mars.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 170 Beslut om skattesats för år 2025, dnr KS 24/00169

Beslutsunderlag

Kommunallagen kapitel 11 § 8 samt § 11

Ärendet

Kommunförvaltningens förslag är att 2025 års kommunalskatt ska vara oförändrad och kvarstå till 22,05 kronor, med utgångspunkt från de ekonomiska förutsättningar som presenterats vid budgetkonferensen den 20 mars 2024. Budgetkonferensens syfte är att förmedla både ekonomiska som verksamhetsmässiga förutsättningar som grund för kommunens strategiska plan för Hällefors kommun år 2025-2029 och budget för år 2025, som ska antas av kommunfullmäktige den 22 oktober 2024 enligt fastställd tidplan.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen hänvisar till underlaget som presenterades på budgetkonferensen den 20 mars 2024.

Miljömässig konsekvensanalys

Kommunförvaltningen hänvisar till underlaget som presenterades på budgetkonferensen den 20 mars 2024.

Ekonomisk konsekvensanalys

Kommunförvaltningen hänvisar till underlaget som presenterades på budgetkonferensen den 20 mars 2024.

Förvaltningens förslag till beslut

- Skattesats för år 2025 ska vara 22,05 kronor för Hällefors kommun.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Skattesats för år 2025 ska vara 22,05 kronor för Hällefors kommun.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut



under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Skattesats för år 2025 ska vara 22,05 kronor för Hällefors kommun.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 171 Beslut om reviderad attestpolicy i Hällefors kommun, dnr KS 24/00175

Beslutsunderlag

Förslag till attestpolicy i Hällefors kommun, daterad 2024-08-26
Kommunfullmäktiges beslut 2011-04-05 § 69

Ärendet

Kommunförvaltningen har reviderat kommunens attestpolicy utifrån nuvarande lagstiftning och rekommendationer.

Ekonomisk konsekvensanalys

Attestpolicyen är en policy för kontroll av verifikationer och är en del av kommunens internkontrollarbete. Denna policy gäller för kommunens samtliga ekonomiska transaktioner inklusive interna transaktioner, medelsförvaltning samt medel som kommunen åtagit sig att förvalta åt andra juridiska personer. Rutiner som rör beställning och leverans regleras i kommunens inköpsrutiner. Policyen omfattar kommunen, stiftelser och tillfälliga projekt. Kommunalt helägda bolag utfärdar egna riktlinjer rörande attestrutinerna. Målsättningen med reglerna för kontroll av verifikationer är att undvika oavsiktliga eller avsiktliga fel och därigenom säkerställa att transaktioner är korrekt bokförda.

Policyen har förtydligats vad gäller både kommunfullmäktiges ansvar, förvaltningschefs ansvar samt attestants ansvar. Inom förvaltningschefs ansvar har ansvaret för attestförteckningens innehåll och hantering utökats. Attestants ansvar har förtydligats vad gäller skyddet av behörigheten.

Ett nytt avsnitt vad gäller attestroller har lagts in som alltid har funnits i riktlinjerna men föreslås även finnas med i policyen för att tydliggöra vilka attestroller som kommunen har. En ytterligare kontroll har lagts till vad gäller beslut.

Beloppsgränser föreslås inrättas inom kommunen där gränserna kommer att regleras av policyens riktlinjer.

Kommunförvaltningen har även reviderat tidigare framtagna riktlinjer till policyen för att kunna arbeta efter vid ett eventuellt beslut om reviderad attestpolicy. Riktlinjernas målsättning är följande ”Målsättningen är att denna riktlinje ska göra att kommunen säkerställer hanteringen av ekonomiska transaktioner (verifikationer) så att eventuella fel elimineras/minimeras.”



Förvaltningens förslag till beslut

- Tidigare antagna attestpolicy upphör att gälla efter 2024-10-31.
- Förslag till reviderad attestpolicy i Hällefors kommun antas att gälla från och med 2024-11-01.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Tidigare antagna attestpolicy upphör att gälla efter 2024-10-31.
- Förslag till reviderad attestpolicy i Hällefors kommun antas att gälla från och med 2024-11-01.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Tidigare antagna attestpolicy upphör att gälla efter 2024-10-31.

Förslag till reviderad attestpolicy i Hällefors kommun antas att gälla från och med 2024-11-01.



§ 172 Beslut om medfinansiering Nifa och samverkansavtal rörande projekt Livsmedel i hållbara samspel och Lokal Robust Livsmedelsförsörjning, dnr KS 24/00196

Beslutsunderlag

Ansökan om medfinansiering Lokal Robust Livsmedelsförsörjning – Hällefors kommun. Daterad 2024-08-27

Ansökan avseende medfinansiering till ERUF -Hällefors (avser projektet Livsmedel i hållbara samspel). Daterad 2024-08-27

”Livsmedelsberedskap för en ny tid”, SOU 2024:8

Ärendet

Under flera år har Hällefors kommun varit med och diskuterat självförsörjningsfrågor och utveckling av måltidskoncept kopplat till Restauranghögskolan i Grythyttan. 2023 genomförde kommunerna i Region Örebro län en kartläggning och workshopar om självförsörjningsgraden, finansierat av Länsstyrelsen och Region Örebro Län. Kommunen har också varit delaktig i utformningen av studenters kurser och varit med i diverse olika samverkansforum kopplade till livsmedelsförsörjning. Bland annat genom att tillsammans med Filipstad och Karlskoga kommuner delfinansiera en förstudie, där Nifa (Nordic Innovation Food Arena) fick i uppdrag att utreda möjligheter till att hitta finansiering till olika projekt för att stärka livsmedelsberedskapen och hitta vägar framåt hur kommuner ska ta sig an denna komplexa fråga. Denna förstudie -*Framtidens hållbara måltidssystem*, identifierade behovet av att bygga upp en hållbar regional plattform kring forskning och innovation på måltidsområdet. I förstudien togs beslutet om att tillsammans med Nifa ta fram och lämna in en ansökan till ett större genomförande projekt inom ramen för EU:s regionalfond (ERUF).

Nifa är en branschförening och plattform för utveckling, kompetensförsörjning och nätverkande för värmländska mat- och dryckesföretag. Nifa finansieras delvis av Region Värmland utifrån att de har livsmedel som smart specialisering i sin regionala utvecklingsstrategi. Region Örebro län har *Mat och hälsa* som smart specialisering, och samverkar med både LRF och Agro Örebro på produktionssidan, men saknar en organisation för livsmedelsföretag specialiserade inom livsmedelsförädling. Nifa har medlemsföretag i Hällefors kommun.

I januari 2024 påbörjade Nifa ytterligare en förstudie *Stärkt beredskap för livsmedelsförsörjning* där syftet tydligare fokuserade på hur försörjningsberedskapen i Värmland och närliggande regioner kan stärkas. Parallellt med denna förstudie har en statlig förstudie presenterats, ”*Livsmedelsberedskap för en ny tid*”, SOU 2024:8. I den föreslås att kommuner och regioner får ett utökad ansvar för livsmedelsförsörjningen och



där offentlig sektor uppmanas initiera ett tätare samarbete med det privata näringslivet. Bland annat ska kommunerna ansvara för att ta fram avtal med leverantörer för att säkerställa livsmedelsförsörjningen.

Förslaget i SOUn är att kommunerna ska få ett statligt bidrag på 25 kr/invånare och år för att klara detta uppdrag. Beslut om åtgärder och budget kopplad till SOU:n *Livsmedelsberedskap för en ny tid*”, 2024:8 beräknas tas någon gång mellan december 2024 och maj 2025.

Projektet Robust lokal livsmedelsförsörjning fokuserar på att stärka och skapa en robust livsmedelsförsörjning i kommunerna på lång sikt och täcker in de delar i det utökade kommunala och regionala ansvaret som identifieras i SOU 2024:8.

Nifa avser att påbörja ett samarbete med både värmländska kommuner och närliggande regioner för att tillsammans kunna möta de behov och åtaganden som har identifierats både under förstudien och de förslag som framkommit under SOU 2024:8. På detta sätt skapas långsiktiga förutsättningar för ett regionalt angreppssätt för att möta de kommande statliga kraven på kommunernas livsmedelsförsörjning.

Förstudierna har identifierat ett antal behovsområden på både kort och lång sikt för kommunerna, varför det tagits fram en modell som vilar på två ben:

- De långsiktiga behoven som ska mötas via ett koncept som heter *Lokal Robust Livsmedelsförsörjning*. Detta koncept möter de utökade krav som kommuner och regioner föreslås bli tilldelade i den statliga utredningen som är ute på remiss. (se bilaga Ansökan om medfinansiering Lokal Robust Livsmedelsförsörjning – Hällefors kommun) Nifa har dialog med flera andra regioner om detta. Dialog med Region Örebro län ska inledas.
- Den andra delen av konceptet består i projektansökan *Livsmedel i hållbara samspel* som syftar till att bidra till en ökad innovationsgrad och stärkt konkurrenskraft hos livsmedelsföretagen i deltagande kommuner och regioner. (se bilaga Ansökan avseende medfinansiering till ERUF -Hällefors)

Ekonomisk konsekvensanalys

Nifa ansöker således om medfinansiering till projektet *Livsmedel i hållbara samspel* och *lokal robust livsmedelsförsörjning*. Medfinansieringen består av kontanta medel och tid i projektet för *livsmedel i hållbara samspel*. Genom samordning skapas synergier och hävstångseffekter för bästa möjliga utfall.

För projektet *livsmedel i hållbara samspel* består den kontanta medfinansieringen av 2 kr per kommuninvånare och år under tre år (2025,

2026 och 2027). I Hällefors kommun var invånarantalet 6495 vid årsskiftet 23/24. Den kontanta medfinansieringen som avses i ansökan är således 38 970 kr under projektperioden (12 990 kr/ år)

Medfinansieringen i form av tid motsvarar 10 % av en heltidstjänst om 2080 timmar/ år under projektperioden. Tiden bedöms upparbetas via den tid som de kommunala kontaktpersonerna investerar i projektet och denna tid redovisas i enlighet med de rutiner som projektet fastställer. Förvaltningen bedömer att detta ryms inom befintliga tjänster.

För projektet *lokal robust livsmedelsförsörjning* består den kontanta medfinansieringen från kommunerna av 12,50 kr per invånare och år. Kostnaderna för att genomföra de ovan beskrivna delarna är tänkt att täckas av det tillskott till kommunerna som föreslås enligt SOU 2024:8, det vill säga 25 kr per kommuninvånare och år. Tanken är att det privata näringslivet ska bekosta de resterande 12,50 kr/kommuninvånare. Ansvaret för att få till den finansieringen ligger på projektet. Denna ansökan avser alltså de övriga 12,50 kr (81 188 kr/ år). Summan är beräknad på ett invånarantal om 6495 personer.

Nifa ansöker således om stöd om 81 188 kr /år för att kunna involvera Hällefors kommun i konceptet Lokal Robust Livsmedelsförsörjning. Stödet är löpande och förlängs ett år i taget. Projektet planeras starta 1 januari 2025 och pågår ett år i taget.

Om staten inte tar ett beslut om tillskott för att klara de nya föreslagna kommunala uppdraget kring livsmedelsförsörjning kan kommunen, utan motivering, välja att avstå finansiering enligt beslut eller alternativt, ompröva sitt beslut och justera beloppen. Således leder ett bifall till dessa två ansökningar inte till att kommunen förbinder sig till några kostnader som det inte finns täckning för.

Förvaltningens förslag till beslut

Teckna samarbetsavtal med Nifa om att delta i projektet lokal robust livsmedelsförsörjning till en kostnad av 12,50 kronor per invånare och år.

Teckna samarbetsavtal med Nifa om att delta i projektet livsmedel i hållbara samspel till en kostnad av 2 kronor per invånare och år under 2025, 2026 och 2027.

Samarbetsavtalen gäller under förutsättning att beslut fattas om statligt bidrag för ansvaret för livsmedelsförsörjning som minst täcker kostnaderna för de två ovanstående projekten, samt att beslut fattas i tillräckligt många kommuner så att projektet blir av.



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar näringslivschef Camilla McQuire utifrån en power-point.

Under ärendet behandling lämnar ersättare Bo Werner (V), ca 15.30.

Madelene Jönsson (SD) yrkar att vi gör detta själva i förvaltningen istället.

Katja Ollila (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer förvaltningens förslag till beslut mot Madelene Jönssons (SD) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Teckna samarbetsavtal med Nifa om att delta i projektet lokal robust livsmedelsförsörjning till en kostnad av 12,50 kronor per invånare och år.

Teckna samarbetsavtal med Nifa om att delta i projektet livsmedel i hållbara samspel till en kostnad av 2 kronor per invånare och år under 2025, 2026 och 2027.

Samarbetsavtalen gäller under förutsättning att beslut fattas om statligt bidrag för ansvaret för livsmedelsförsörjning som minst täcker kostnaderna för de två ovanstående projekten, samt att beslut fattas i tillräckligt många kommuner så att projektet blir av.

Madelene Jönsson (SD) reserverar sig mot beslutet och inkommer med en skriftlig reservation. Ingen skriftlig reservation hade inkommit vid tidpunkten för justering.

Exp till
Camilla McQuire
Nifa



§ 173 Beslut om revidering av riktlinjer för föreningsstöd, dnr KS 23/00346

Beslutsunderlag

KF 2023-10-24 § 188

Riktlinjer för föreningsstöd i Hällefors kommun, 2025-01-01

Ärendet

Vid besvarande av Madeleine Jönsson (SD) motion om införandet av ett startbidrag för nya föreningar 2023, förslog förvaltningen att bidraget skulle inkluderas i kommunens riktlinjer för föreningsstöd och beaktas i samband med 2024 år revidering av riktlinjerna.

Förvaltningen anser att bidragen och summan på 200 tkr till bidrag till offentligt arrangemang, aktivitetsbidrag och bidrag till mindre investeringar, inkluderat villkor och kriterier, som kommunstyrelsen beslutade om i januari 2021, väl möter de behov och den efterfrågan som finns från föreningslivet. Vidare anser förvaltningen att den omvärldsspaning och det bakgrundsarbete som då låg till grund för föreningsstödet och nu med tre års erfarenhet av handläggning, gör att föreningsstödet fortfarande stöttar och uppmuntrar föreningslivets engagemang och aktiviteter.

Riktlinjer för föreningsstöd föreslås revideras och ”Startbidrag för nya föreningar” införs. I en omvärldsspaning så ligger kommuners startbidrag på ca 1 500 kr - 3 000 kr. Förvaltningen föreslår därför att bidraget fastställs till 2 000 kronor och att det inkluderas i de 200 000 kr som är avsatta för föreningsstöd i Hällefors kommun.

Ekonomisk konsekvensanalys

Startbidraget för nya föreningar på 2 000 kr inkluderas i de 200 000 kr som årligen budgeteras för aktivitetsbidrag, bidrag till offentliga arrangemang och bidrag till mindre investeringar.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Riktlinjer för föreningsstöd i Hällefors kommun antas och börjar gälla från och med 2025-01-01.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar kultur- och fritidschef Kicki Johansson.

Cecilia Albertsson (M) yrkar bifall på förvaltningens förslag till beslut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att välfärdsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Riktlinjer för föreningsstöd i Hällefors kommun antas och börjar gälla från och med 2025-01-01.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Katja Ollila (V) att summan för startbidrag stryks ur riktlinjen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer välfärdsutskottets förslag till beslut mot Katja Ollilas (V) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller välfärdsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjer för föreningsstöd i Hällefors kommun antas och börjar gälla från och med 2025-01-01.

Mot beslutet reserverar sig Katja Ollila (V), Saskia van der Zanden (V) och Madelene Jönsson (SD).

Exp till
Kicki Johansson



§ 174 Beslut om internkontrolluppföljning avseende barnrättsperspektivet inom kommunstyrelsens ansvarsområde, dnr KS 24/00176

Beslutsunderlag

Internkontrollplan KS 24/00002

Ärendet

Kommunstyrelsen antog 2024-01-30 § 7 en internkontrollplan för 2024. En av de risker som kommunstyrelsen pekade ut var att barnkonventionen inte efterlevs. Som metod för att kontrollera denna risk fastslogs att kommunstyrelsen skulle få information om barnkonventionen inom kommunstyrelsens ansvarsområde. Ärendet skulle redovisas på kommunstyrelsen i oktober.

Barnkonventionen är sedan 2020 lag i Sverige och ska genomsyra den kommunala verksamheten i de delar som är tillämpliga.

Centralt kommer samtliga tjänsteskrivelsemallar utvecklas med tillägg om att barnrättsperspektivet ska beaktas i alla ärenden där det är tillämpligt och kommer att användas vid handläggning av samtliga politiska beslut vid aktualitet framöver. Mallarna uppdateras under hösten 2024.

I Hällefors kommun har under hösten 2024 samverkan kring omorganisation anpassad grundskola på Klockarhagsskolan påbörjats med syfte att skapa en skola för alla vilket knyter an till barnrättsperspektivet.

Ytterligare ett syfte med samverkan är att inkludera, då inkludering handlar om att känna sig som en del av ett sammanhang. Skapandet av anpassade grupper där alla har en plats och tillhörighet i en grupp, har resulterat i ett bättre stöd för elever samt att färre personal har behövts. Integrering av olika skolformer, utan att behöva fastna i en av formerna, ger också tid till utvärdering och goda underlag för beslut. Det har även blivit lugnare i klasserna.

Socialtjänsten och skolan samverkar i projektet "Backa barnet" där samtliga kommuner i norra länsdelen, polisen och regionen ingår. Regionens hälsoteam är sammanhållande i arbetet. I maj 2024 lämnades en intresseanmälan in om att ingå i projektet och kommunstyrelsen behandlar ärendet vid sitt sammanträde den 3 september 2024. Modellen "Backa barnet" bygger på följande delar:

- Rättighetsbaserat arbete
- arbeta utifrån barnrättslagen
- Tidig upptäckt av behov
- Samordnat stöd vid behov.



I den av kommunfullmäktige beslutade kultur- och fritidspolicyn framgår att barnkonventionen är styrande för kommunens kultur- och fritidsverksamhet. Detta präglar verksamheten exempelvis genom att ett eget avsnitt i biblioteksplanen ägnas åt barn och unga.

Under sommarlovet 2024 har ett sommaraktivitetsprogram genomförts med politiskt beslutade medel om 200 tkr för att aktiviteterna i programmet skulle kunna vara avgiftsfria så att alla som vill ska kunna vara med. I kraven angavs att aktiviteterna skulle:

- vara avgiftsfria för barn och unga i åldrarna 6–15 år bjuda in både medlemmar och icke medlemmar
- ge barn och unga stimulans och chansen att prova på olika färdigheter
- stimulera både flickors och pojkars deltagande, främja integration, motverka segregation och skapa nya kontaktytor mellan barn med olika social bakgrund
- genomföras så att alla barn behandlas lika när det gäller tillgång och deltagande.

Därutöver har 100 tkr avsatts till Kulturskolan under sommaren. En uppsökande, avgiftsfri verksamhet ute i bostadsområdena för att barn och ungdomar i Hällefors kommun ska få chansen att prova på Kulturskolans utbud.

I samarbete mellan Region Örebro län och biblioteket delas gåvoböcker ut via BVC till barn i olika åldrar. Även i policyn för kulturskolans verksamhet står barnkonventionen i centrum, liksom i kulturgarantin för barn och unga. Kriterierna för kommunens aktivitetsbidrag är sedan barnkonventionen blev lag formulerat på ett sätt som betonar barn och ungas deltagande: Barn och ungdomar är en prioriterad målgrupp för aktivitetsbidraget.

Inom verksamhetsområdet finskt förvaltningsområde utarbetas årligen årsplanering som syftar till att inkludera hela befolkningen, där barn är en viktig del, i aktiviteter och utveckling av insatser kopplat till den årliga planeringen. Arbetet kommer fortsatt att genomföras i stärkt samarbete med kultur- och fritid för att säkerställa tillgänglighet och att barnrättsperspektivet säkras. Årligen bekostas en busstur till Finnstigen där kommunens femteklassare får en guidad tur.

Förvaltningens förslag till beslut

Internkontrolluppföljning avseende barnrättsperspektivet inom kommunstyrelsens ansvarsområde godkänns.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar kanslichef Åsa Rönnmark Jakobsson.



Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att välfärdsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Internkontrolluppföljning avseende barnrättsperspektivet inom kommunstyrelsens ansvarsområde godkänns.

Under kommunstyrelsens behandling av ärende ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på välfärdsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller välfärdsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Internkontrolluppföljning avseende barnrättsperspektivet inom kommunstyrelsens ansvarsområde godkänns.

Exp till
Åsa Rönnmark Jakobsson
Veronica Svensson



§ 175 Beslut om internkontrolluppföljning avseende det förebyggande arbetet kring fysiska angrepp på anställda, elever eller politiker, dnr KS 24/00178

Beslutsunderlag

Internkontrollplan KS 24/00002

Ärendet

Kommunstyrelsen antog 2024-01-30 § 7 en internkontrollplan för 2024. En av de risker som kommunstyrelsen pekade ut var fysiska angrepp på anställda, elever eller politiker. Som metod för att kontrollera denna risk fastslogs att kommunstyrelsen skulle få en rapport kring det förebyggande arbetet. Ärendet skulle redovisas på kommunstyrelsen i oktober.

Arbetet med att förebygga fysiska angrepp på anställda inom skola eller elever har till största delen bestått av att se till att alla skolor skall vara kopplade till säkerhetsappen Cosafe, samt fått utbildning inom pågående dödligt våld (PDV) av polisen. Skolorna har kommit lite olika långt i användandet men har alla egna administratörer för appen och möjlighet att anpassa den till sina egna verksamheter. Cosafe kan användas i alla situationer, inte bara då det handlar om PDV.

Kommunen har upphandlat tre personlarm som är kopplade direkt till SOS med GPS-positionering. I samband med att dessa kan komma att användas görs en riskbedömning tillsammans med polis och relevanta deltagare. Just nu saknas rutin för riskbedömning.

Kris- och beredskapssamordnare har nyligen deltagit i utbildning från Sveriges kommuner och regioner (SKR) inom "Hot mot förtroendevalda" och håller på att kartlägga vilka utbildningsinsatser eller åtgärder som skulle kunna vara relevanta här.

I februari 2024 antogs en "Kommunövergripande riktlinje Hot och våld" som hade tagits fram av HR-enheten tillsammans med samhällsutvecklingschef i syfte att vägleda verksamheterna i hanteringen av hot och våld.

I enlighet med Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete har en åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet tagits fram. Planen är fastställd av kommunchef och kommer att informeras om på allmänna utskottet i oktober 2024.

Fortlöpande EST (Effektiv samordning för ökad trygghet) och Brottsförebyggande rådet (BRÅ) under året. De är forum där trygghetsskapande/-höjande och brottsförebyggande åtgärder diskuteras eller genomförs. BRÅ är det strategiska forumet och EST är det operativa forumet.



I och med det nya uppdraget genom Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete sker kontinuerlig fortbildning för kommunförvaltningen. Erfarenhetsåtergivning samt utbildningstips ges fortlöpande ut i verksamheterna.

Forumet "Lilla gruppen" där skola/elevhälsa, kulturskola/fritidsgård, polis, Individ- och Familjeomsorgen och kommunens brottsförebyggandesamordnare diskuterar grupp- och individärenden (utan namn) och planerar insatser tillsammans träffas fyra gånger på år. Det kan handla om exempelvis vuxennärvaro, polisenärvaro och öppettider under marknadshelgen och liknande.

Polisens och Länsstyrelsens arbete med Barn och unga i organiserad brottslighet (BoB) renderar i BoB-råd nationellt, regionalt och lokalt. Arbetet med struktur för dessa råd arbetas det med nationellt och regionalt.

Backa barnet är en gemensam modell för att säkerställa barns rättigheter, tidigt uppmärksamma barns behov och ge samordnat stöd. För att ansluta sig till Backa barnet behöver Polismyndigheten, Hälso- och sjukvården samt kommunen vara delaktiga och samverkande.

I arbetet med att implementera Cosafe inom skolorna så har frågan uppkommit om Cosafe bör användas som säkerhetsapp även inom socialchefens verksamhetsområde. Där används idag en annan applösning som vi för en dialog om att byta ut mot Cosafe. Vi ser det som en fördel att alla verksamheter i kommunen som har behov av en säkerhetsapp använder samma lösning, speciellt eftersom flera verksamheter gränsar till varandra både geografiskt och i arbetet.

Förvaltningen avser att ta fram skriftlig instruktion/rutin för att riskbedöma uppkomna hot och våld mot tjänstemän eller förtroendevalda.

Förvaltningens förslag till beslut

Internkontrolluppföljning avseende det förebyggande arbetet kring fysiska angrepp på anställda, elever eller politiker godkänns.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.



Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Internkontrolluppföljning avseende det förebyggande arbetet kring fysiska angrepp på anställda, elever eller politiker godkänns.

Under kommunstyrelsens behandling av ärende ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Internkontrolluppföljning avseende det förebyggande arbetet kring fysiska angrepp på anställda, elever eller politiker godkänns.

Exp till
Martin Modig



§ 176 Beslut om internkontrolluppföljning avseende sammanställning av person och sakskada kopplat till trafikolyckor och incidenter, dnr KS 24/00177

Beslutsunderlag

Internkontrollplan KS 24/00002
Bilaga 1 Saksador fordon

Ärendet

Kommunstyrelsen antog 2024-01-30 § 7 en internkontrollplan för 2024. En av de risker som kommunstyrelsen pekade ut var att fler olyckor och incidenter skulle inträffa utifrån att trafikpolicyn inte efterlevs. Som metod för att kontrollera denna risk fastslogs att kommunstyrelsen skulle få en sammanställning av person- och sakskada. Ärendet skulle redovisas på kommunstyrelsen i oktober.

Kommunförvaltningen har följt upp sak- och personsador för perioden 230901 till och med 240831, genom rapporterade arbetssador och tillbud gällande personsador samt faktura- och försäkringsgranskning gällande saksador. Nedan följer en sammanfattning av informationen som har samlats in, underlaget till sammanfattningen bifogas som bilaga (Bilaga 1).

Gällande saksador så är det i huvudsak reparationer för skador på kommunens leasingbilar som förvaltningen har fått fakturor på. Reparationer har skett vid 18 tillfällen till en kostnad av 189 000 kr exklusive moms.

Gällande personsador är en (1) händelse anmäld som färdolycka på väg till arbetet. Olyckan har skett i egen bil på väg till arbetet, det är en viltolycka med rådjur och olyckan har inte lett till någon sjukskrivning.

Det har inte varit några incidenter med misskötsel eller misstänkt misskötsel, kopplat till användande av fordon i arbetet eller trafikpolicyn, som har kommit förvaltningen till kännedom.

Förvaltningens förslag till beslut

Internkontrolluppföljning avseende sammanställning av person- och sakskada kopplat till trafikolyckor och incidenter godkänns.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet tillför kanslichef Åsa Rönmark Jakobsson i ärendet.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Internkontrolluppföljning avseende sammanställning av person- och sakskada kopplat till trafikolyckor och incidenter godkänns.

Under kommunstyrelsens behandling av ärende ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Internkontrolluppföljning avseende sammanställning av person- och sakskada kopplat till trafikolyckor och incidenter godkänns.

Exp till
Jessica Fällgren
Michael Friman



§ 177 Beslut om projektering sanitetsbyggnad Hällevi, dnr KS 24/00181

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2023-06-13 § 130

Rapport *Utredning sanitetsbyggnad Hällevi*, daterad 2024-09-02

Bilaga 1 Kalkyl, daterad 2024-09-02

Bilaga 2 Inkommen skrivelse från HAIF

Ärendet

I samband med att den interna åtgärdsplanen för 2023 antogs av kommunstyrelsen i juni 2023 beslutades att riva sanitetsdelen av paviljongen på Hällevi under 2024. Bakgrunden till beslutet var att skicket på paviljongen är mycket undermåligt och att en renovering av befintlig paviljong inte är ekonomiskt försvarbar då det eftersatta underhållet är mycket omfattande och byggnaden ineffektiv ur energisynpunkt. Dessutom bedömdes de nya friliggande omklädningsrummen i Badhuset kunna nyttjas för fotbollsverksamhetens behov.

Den nuvarande byggnaden innehåller klubbrum/cafeteria, dusch- och omklädningsrum samt förråd för fotbollsverksamheten. Dessutom finns kylmaskinerna till ishallen i en mindre avskild del av byggnaden.

Efter att rivningsbeslutet fattades har HAIF, Hällefors allmänna idrottsförening, inkommit med en skrivelse till kommunen där föreningens lokalbehov preciseras. Enligt föreningen är de två omklädningsrummen i Badhuset inte tillräckliga vid cuper och träningar som är förlagda efter varandra, då behövs fyra omklädningsrum. Dessutom har föreningen behov av förråd och en mindre klubblokal samt utrymme för försäljning av diverse livsmedel i samband med matcher. Även Hällefors IK nyttjar omklädningsrum i den nuvarande byggnaden i samband med cuper och turneringar. För att tillgodose föreningarnas lokalbehov skulle en ny byggnad behöva uppföras.

Ekonomisk konsekvensanalys

En nyproduktion för att möta fotbollsöverningens lokalbehov av två omklädningsrum, ett samlingsrum/cafeteria och förråd bedöms generera en likvidmässig investeringsutgift på 6 875 tusen kronor. Hela investeringsutgiften behöver finansieras med nya lån vilket resulterar i räntekostnader motsvarande drygt 200 tusen kronor per år med en räntesats på tre procent. Vidare uppstår årliga kapitalkostnader i form av avskrivningar som innebär en årlig kostnadsökning om cirka 210 tusen kronor. Årliga driftkostnader för en nyproduktion uppskattas till omkring 70 tusen kronor per år.



Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra en projektering av nyproduktion av sanitetsbyggnad på Hällevi för maximalt 200 tkr.
- Projekteringen finansieras genom omföring av investeringsmedel från medel avsatta till underhållsåtgärder inom fastighetsförvaltningen 2024.
- Ge kommunförvaltningen i uppdrag att efter genomförd projektering göra en upphandling av nyproduktion för att därefter återkomma till kommunstyrelsen med underlag för beslut om eventuell nybyggnation.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson och fastighetsstrateg Joakim Hillbom.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Allmänna utskottets förslår kommunstyrelsen att besluta

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra en projektering av nyproduktion av sanitetsbyggnad på Hällevi för maximalt 200 tkr.

Projekteringen finansieras genom omföring av investeringsmedel från medel avsatta till underhållsåtgärder inom fastighetsförvaltningen 2024.

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att efter genomförd projektering göra en upphandling av nyproduktion för att därefter återkomma till kommunstyrelsen med underlag för beslut om eventuell nybyggnation.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet ställer ordförande Cecilia Albertsson (M) bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut.



Kommunstyrelsens beslut

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att genomföra en projektering av nyproduktion av sanitetsbyggnad på Hällevi för maximalt 200 tkr.

Projekteringen finansieras genom omföring av investeringsmedel från medel avsatta till underhållsåtgärder inom fastighetsförvaltningen 2024.

Ge kommunförvaltningen i uppdrag att efter genomförd projektering göra en upphandling av nyproduktion för att därefter återkomma till kommunstyrelsen med underlag för beslut om eventuell nybyggnation.

Exp till
Jessica Nilsson



§ 178 Beslut om Håkan Bergströms (S) och Christer Olkens (S) motion om Krokbornsparken, dnr KS 23/00313

Beslutsunderlag

Håkan Bergströms (S) och Christer Olkens (S) motion om Krokbornsparken, inkom 2023-10-16

KF 2023-10-24 § 169

KS 2023-11-21 § 273

Ärendet

Kommunstyrelsen gav 2023-11-21 kommunförvaltningen i uppdrag att bereda Håkan Bergström (S) och Christer Olkens (S) motion om Krokbornsparken.

I sin motion lyfter motionärerna fram att Krokbornsparken utnyttjas flitigt för olika ändamål under somrarna. Men motionärerna ser ett behov av vintervatten för att kunna utnyttja parken vintertid för att exempelvis anordna julmarknad. Dessutom lyfts det att golvet i rotundan är slitet och skulle behöva bytas ut.

Vintervatten innebär precis som motionen säger, att vattenledningar ska grävas ner djupare, till frostfri nivå. Vattenledningarnas dragning på området finns inte tillförlitligt dokumenterade. Att utreda detta är förenat med en kostnad som är svår att uppskatta då ritningsunderlag saknas. För att kunna tillhandahålla vintervatten krävs också att byggnader där vattenledningar finns isoleras och hålls frostfria och att kopplingar och utkast med mera säkras. Att tilläggsisolera de befintliga byggnaderna skulle vara kostsamt om det ens är möjligt i någon större omfattning på grund av platsbrist på vind. Att tilläggsisolera fasaderna utvändigt innebär att även fasadpanel i sin helhet behöver bytas. Att tilläggsisolera på insidan innebär genomgående behov av nya ytskikt. Där till kommer ökade driftkostnader för uppvärmning av byggnader och eventuellt behov av elvärme på ledningar. Även kostnader för sophämtning vintertid liksom snöröjning och halkbekämpning tillkommer om parken ska nyttjas vintertid.

När det kommer till förslaget om att byta ut golvet i rotundan föreslår kommunförvaltningen att underhåll av golvet i rotundan läggs in i kommunens underhållsplan för Krokbornsparken. Det är dessutom en åtgärd som kommunen kan söka femtio procents medfinansiering från Länsstyrelsen för att utföra.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen har inte genomfört någon social konsekvensanalys. Vintermarknad i Krokborn ses dock som en mycket trevlig idé, men lösningen för att genomföra den bör inte begränsas till vintervatten. Golvet i rotundan ska självklart underhållas för att fylla sin funktion. Dialog förs



regelbundet med Krokborns vänner och kommunen ser fram emot fortsatta diskussioner om planer för Krokbornsparken.

Ekonomisk konsekvensanalys

Någon kalkyl för att installera vintervatten i Krokbornsparken har inte upprättats då kommunförvaltningens bedömning är att det inte är en ekonomiskt försvarbar åtgärd. Om ändamålet med vintervatten är att möjliggöra julmarknad i parken skulle toalettfrågan i stället kunna lösas med tillfälligt inhyrda bajamajor som inte har vattenanslutning. Kostnaden för underhåll av golvet i rotundan kommer planeras utifrån underhållsplanen.

Förvaltningens förslag till beslut

Vintervatten ska inte installeras i Krokbornsparken.

Underhåll av golvet i rotundan läggs in i underhållsplanen för Krokbornsparken.

Med ovanstående anses motionen besvarade, där delen rörande vintervatten avslås medans den delen rörande golvet bifalls.

Under allmänna utskottets behandling av ärendet föredrar verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson.

Allan Myrtenkvist (S) yrkar att ”i nuläget” läggs till i första beslutsatsen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut med Allan Myrtenkvists (S) ändringsyrkande under proposition och finner att allmänna utskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut med Allan Myrtenkvists (S) ändringsyrkande.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Vintervatten ska inte installeras i Krokbornsparken i nuläget.

Underhåll av golvet i rotundan läggs in i underhållsplanen för Krokbornsparken.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Med ovanstående anses motionen besvarade, där delen rörande vintervatten avslås medans den delen rörande golvet bifalls.



Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Håkan Bergström (S) bifall till allmänna utskottets förslag till beslut.

Allan Myrtenkvist (S) yrkar att den tredje beslutsatsen ska ändras till ”Med ovanstående anses motionen besvarad.”.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på allmänna utskottets förslag till beslut med Allan Myrtenkvists (S) ändringsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller allmänna utskottets förslag till beslut inklusive Allan Myrtenkvists (S) ändringsyrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Vintervatten ska inte installeras i Krokbornsparken i nuläget.

Underhåll av golvet i rotundan läggs in i underhållsplanen för Krokbornsparken.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

Med ovanstående anses motionen besvarad.

Exp till
Jessica Nilsson



§ 179 Beslut om Madelene Jönssons (SD) motion om idrottsskola, dnr KS 24/00091

Beslutsunderlag

Motionen inkom 2024-04-22

KS 24-06-11 § 116

Omvärldsspaning bilaga 1

Ärendet

Sverigedemokraternas Madelene Jönsson har inkommit med en motion om att inrätta en kommunal idrottsskola. Förslagsställaren menar på att många andra kommuner har kommunala idrottsskolor. Förslaget bygger på underlag från bland annat riksidrottsförbundet där statistiken visar att färre barn och unga idrottar i förening samtidigt som folkhälsomyndigheten larmar om fysisk inaktivitet med övervikt och fetma som konsekvens bland barn och unga. Förslagsställaren menar också på att den politiska satsningen och prioriteringen med 5 miljoner i budget i kulturskolan bör omprioriteras till fördel för idrotten och fysisk aktivitet.

Förvaltningen håller med om att inaktivitet bland barn och unga är en förekommande riskfaktor och att uppmuntra till fysisk aktivitet är nödvändig bland barn och unga. Kommunens arbete innebär satsningar för att uppmuntra till fysisk aktivitet. Bland annat avsätts det årligen under sommarlovet 200 tkr till olika aktiviteter, satsningar på badhus och konstgräsplanen och ändamålsenliga anläggningar, även för spontanidrott, uppmuntras också fysisk aktivitet.

Skolans verksamheter har styrda rastaktiviteter varje dag f-åk 6 och aktiviteterna planeras och genomförs av fritidspedagogerna med hjälp i utförandet av rastvakter. Eleverna har möjlighet att önska aktiviteter. Att delta är frivilligt.

Kulturskolan erbjuder också fysiska aktiviteter och har idag 134 unika dans elever fördelat på 176 danslektioner. Några elever går på flera lektioner. För att likställighet och kommunal service med samma möjligheter ska kunna säkerställas för att sprida och uppmuntra till ökad fysisk aktivitet bland barn och unga så är skolan den miljö där störst sannolikhet att nå ut finns.

Information har inhämtats från rektor avseende LIU och Skol-IF: På Pihlskolan har inrättandet av LIU, lokal idrottsutbildning, i ishockey startat denna höst där ishockeyträningen numer är schemalagd. LIU-eleverna har två is-pass och ett fys-pass i HIK:s nya gym/vecka.

Ökad satsning på skolidrottsföreningen kan också ha positiv påverkan på ökad fysisk aktivitet och att aktiviteten ligger i direkt anslutning till skolan kan bidra till omfattning. Skol-IF:s verksamhet har varit mellan 1–2 pass/vecka



under vissa perioder. Vid volleybollaktiviteter har stor uppslutning förekommit där omkring 80 elever deltagit per gång där många som i vanliga fall inte idrottar är med. I perioder är det inte mycket verksamhet alls och det beror i huvudsak på att det inte finns möjlighet att resursätta med personal som kan stötta vid alla pass under året. För att utveckla föreningen behövs ett vuxenstöd som har tid att stötta ungdomarna att driva det mer självständigt.

I förvaltningens omvärldsspaning hittar vi ingen idrottsskola i kommunal regi i Örebro län. I Småland bedriver exempelvis Älmhult och Värnamo idrottsskola för barn i årsk 1-2, i samverkan med RF-SISU Småland och föreningslivet där föreningarna varvar med att ta emot barnen 1-2 ggr/v. I Karlskoga hade man tidigare "idrottsfritids" i skolan men idag har man detta enbart för gruppen med funktionsnedsättning.

I kontakten med RF-SISU Örebro får vi följande information från verksamhetschef Josefin Gullbrand:

Stöttning till idrottsföreningar idag är idrottsskolor som fotbollsskola eller sommarlovsaktivitet likt den för ÖSK ungdom (se bilaga).

Insatser handlar främst om utbildning av ledare men har också kunnat involvera ekonomiskt stöd till den förening som ska driva den. Det förekommer inget exempel på idrottsskola i vårt distrikt som någon kommun arrangerar löpande under året. Inget generellt stöd till idrottsskolor finns utan föreningar får söka projektstöd för satsningar de avser att genomföra som inte är en del av ordinarie verksamhet vilket handlar om 5 - 10 000 kr beroende på satsningens storlek. RF-SISU Örebro finns med i både rörelsesatsningen i skolan samt mat- och rörelsesatsningen i förskola men då är det genom vårt folkhälsouppdrag.

Med anledning av översynen som baseras på aktuella ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar, samt kommunens befintliga insatser kopplade till fysisk aktivitet, är förslaget att avslå motionen.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Motionen om inrättandet av kommunal idrottsskola avslås.

Avslaget baseras på aktuella ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar samt kommunens befintliga insatser kopplade till fysisk aktivitet.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar kultur- och fritidschef



Kicki Johansson. Skolchef Tina Lanefjord kompletterar med information om aktiviteter och satsningar inom bildnings område.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att välfärdsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Välfärdsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Motionen om inrättandet av kommunal idrottsskola avslås.

Avslaget baseras på aktuella ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar samt kommunens befintliga insatser kopplade till fysisk aktivitet.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar kultur- och fritidschef Kicki Johansson.

Madelene Jönsson (SD) yrkar att motionen ska bifallas och förvaltningen ges i uppdrag att införa en idrottsskola i enlighet med intentionen i motionen.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer välfärdsutskottets förslag till beslut mot Madelene Jönssons (SD) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller välfärdsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta

Motionen om inrättandet av kommunal idrottsskola avslås.

Avslaget baseras på aktuella ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar samt kommunens befintliga insatser kopplade till fysisk aktivitet.

Madelene Jönsson (SD) reserverar sig mot beslutet.



§ 180 Beslut om medborgarförslag om Hurtigtorpets huvudbyggnad, dnr KS 24/00016

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om Hurtigtorpet huvudbyggnad, inkom 2024-01-31

KF 2024-02-13 §15

KS 2024-04-02 §51

Omvärldsspaning Kalhyttan, Filipstad bilaga 1

Omvärldsspaning Hultet, Kristinehamn bilaga 2

Ärendet

Kommunstyrelsen remitterade 2024-04-02 ett medborgarförslag om Hurtigtorpets huvudbyggnads användningsområde, till kommunförvaltningen för beredning.

Bakom medborgarförslaget står ett antal samverkande föreningar (Hällefors skidklubb, Hällefors löparklubb, Hällefors discgolfklubb och Bergslagens Bike Race), som alla har sina huvudverksamheter på området. De fyra föreningarna har mer än 600 medlemmar och genomför träningar för barn, vuxna och äldre året om. Tillsammans anordnar de ett trettiotal tävlingsevent varje år, allt från klubbmästerskap till tävlingar på SM nivå. Arrangörerna tar emot ca 4 000 tävlande deltagare årligen vilket gör Hurtigtorpet till ett välbesökt område och skapar mervärde inom besöksnäringen genom idrottsturismen.

Idag använder föreningarna toaletterna, duschar, bastu och omklädningsrummen för såväl träning som för tävlingar. Även skolan, Hällefors orienteringsklubb och inte minst invånarna i kommunen nyttjar området året runt.

Servicebyggnaden får just nu en välbehövlig renovering vilket också bidrar till en attraktiv anläggning som möter ökade behov och efterfrågan.

De fyra föreningarna har tagit initiativet till ett medborgarförslag för att försöka skapa ett "Föreningarnas hus". En plats där medlemmarna kan samlas, mötas och utvecklas i respektive förening men framför allt, samverka mellan föreningarna. Att tillsammans skapa en samlingsyta, en mötesplats utifrån gemensamma intressen. Få tillgång till ett gemensamt kontorsutrymme för administration som idag sköts vid "köksbordet" och förråd för all utrustning som krävs och som kan lånas av varandra. Genom kök/cafédelen höjs attraktiviteten genom att erbjuda caféverksamhet vid tävlingar och ett tävlingskansli som underlättar planering och genomförande och som ger ett mervärde till den proffsighet som föreningarna som tävlingsarrangörerna redan besitter. Föreningarna ser också en vinst i att genom att stärka samverkan kunna dela på ansvaret vad gäller bemanning, funktionärer, stöd och utrustning. Det stora mötesrummet kan också användas till samlings- och



mötesrum, till utbildningar med mera och medlemmarna kan träffas och "hänga" över generations- och föreningsgränser.

Föreningarnas insats blir den dagliga skötseln av lokalen vad gäller städ och tillsyn. Ansvar för att exempelvis orienteringsklubben som också arrangerar tävlingar i området och skolan, kan använda lokalen vid behov och även upplåta lokalerna till kommunen om behov skulle uppstå.

I en omvärldsspaning inkom följande från Klara Thorell, besöksnäring utvecklare i Filipstads kommun angående Kalhyttan:

Kalhyttan är helt kommunalt, sköts om av fastighetsenheten och marknadsförs av näringslivsenheten. Föreningarna betalar inget för att använda Kalhyttan och dess lokaler eller ytor, för varken träning eller tävling. "Skidstugan" ansvarar för föreningsalliansen helt och hållet för, medan servicehuset sköter kommunen om. För mer information se bilaga 1.

Från Kristinehamns kommun, Henrik Arneng, fritidssamordnare, inkom information om Hultet som är en föreningsägd anläggning med konstsnöspår/skidspår, motionsspår och cykelleder. Här går kommunen bland annat in med ett driftbidrag på 360 tkr/år och har investerat minst 6,8 miljoner i anläggningen för att möjliggöra konstsnöspår. För mer information se bilaga 2. Hällefors kommun har tidigare under året fått en förfrågan från privat aktör som önskar hyra lokalen på Hurtigtorpet för förskoleverksamhet. En extern uthyrning skulle generera en hyresintäkt på cirka 275 000 kronor per år. Upplåtelsen till föreningarna bör vara på prov under två år med avstämning efter ett år och under förutsättning att föreningarna åtar sig att ansvara för den dagliga skötseln och tillsynen inklusive lokalvård, bokningar och all planering av verksamheten i "Föreningarnas hus". Upplåtelse av lokalen för andra ändamål än föreningsverksamhet bör inte tillåtas och föreningarna bör inte ges möjlighet att ta ut ersättning för upplåtelse av lokalen till kommunens andra föreningar eller av skolan. Lokalen kan tas i anspråk när pågående renovering är avslutad.

Förvaltningen föreslår att Hällefors kommun upplåter Hurtigtorpets huvudbyggnad till ett "Föreningarnas hus". Lokalen upplåtes i befintligt skick, hyresfritt för verksamma föreningar i Hurtigtorpet, i enlighet med villkoren ovan.

Social konsekvensanalys

Kommunförvaltningen konstaterar att Hurtigtorpet är ett välbesökt område och som skapar mervärde inom besöksnäringen genom idrottsturismen. Samverkan mellan föreningarna utvecklas och uppmuntras genom förslaget och möjligheterna för föreningslivet och övriga besökare ökar. Barn- och ungdomsidrotten kommer gynnas av förslaget.



Ekonomisk konsekvensanalys

Hyreskostnaden för lokalen uppgår till 275 000 kronor för år 2024 och är hyran innan upprustningen som nu pågår. Det innebär att denna hyreskostnad som uppstår vid en överenskommelse om hyresfritt måste hanteras inom kommunens ekonomiska förutsättningar. Förvaltningen föreslår att den ökade kostnaden hanteras inom den pågående budgetprocessen för verksamhetsåret 2025.

Den privata aktören som visat intresse tidigare har ej ännu lämnat besked om intresset kvarstår.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

Medborgarförslaget om ett Föreningarnas hus beviljas, utifrån ovan villkor och regler.

Hyreskostnaden finansiering hanteras inom kommunens pågående budgetprocess för verksamhetsåret 2025.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar kultur- och fritidschef Kicki Johansson.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C), Cecilia Albertsson (M), Ulrika Jonsson (M) och Wilhelm Tham (GL) yrkar bifall på förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Lars-Göran Zetterlund (C) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att välfärdsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Välfärdsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

Medborgarförslaget om ett Föreningarnas hus beviljas, utifrån ovan villkor och regler.

Hyreskostnaden finansiering hanteras inom kommunens pågående budgetprocess för verksamhetsåret 2025.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar kultur- och fritidschef Kicki Johansson.

Madelene Jönsson (SD) yrkar bifall.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på välfärdsutskottets

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller välfärdsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget om ett Föreningarnas hus beviljas, utifrån ovan villkor och regler.

Hyreskostnaden finansiering hanteras inom kommunens pågående budgetprocess för verksamhetsåret 2025.

Exp till
Förslagsställarna + Brev
Kicki Johansson
Jessica Jansson
Jessica Nilsson

Efter ärendets avgörande utgår Madelene Jönsson (SD) och ersätts av Susanne Grundström (S).



§ 181 Val av nytt ordinarie ombud i Gullspångs vattenvård (GVR och GVVF), dnr KS 24/00093

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Allan Myrtenkvist att platsen lämnas vakant idag, vilket bifalls.

Kommunstyrelsens beslut

Vakant.



§ 182 Beslut om att anta yttrande över remiss Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn SOU 2024:50, dnr KS 24/00151

Beslutsunderlag

Finansdepartementets remissinbjudan på betänkande SOU 2024:50 av utjämningsystemet, daterad 2024-07-11

Kommunens remissvar till Finansdepartementet, daterad 2024-09-25

Ärendet

Hällefors kommunen har från Finansdepartementet erhållit det slutbetänkande som Utjämningskommittén överlämnat. Kommunen har enligt regeringsformens 7 kap 2 § rätt att lämna synpunkter på förslaget och materialet i betänkandet. Remissvaret ska ha kommit in till departementet senast den 8 november 2024.

Ekonomiperspektivet

Kommunförvaltningen har läst igenom Utjämningskommitténs slutbetänkande angående den kommunalekonomiska utjämnningen som beredningen fått i uppdrag av Finansdepartementet att utreda och uppdatera. Förslagna förändringarna förslås införas från år 2026.

Kommittén har haft uppdraget att:

- se över och vid behov uppdatera de variabler som ingår i inkomstutjämnningen,
- undersöka om och i så fall hur inkomstutjämnningen påverkar incitamenten att stimulera tillväxt,
- analysera i vilken utsträckning kostnadsutjämnningen för kommuner och regioner fångar upp skillnader i strukturella faktorer med fokus på socioekonomi,
- föreslå vilka riktade statsbidrag som skulle kunna inordnas i det generella statsbidraget,
- analysera och utvärdera LSS-utjämnningen,
- åtgärder för att motverka höga och ökande skattesatser.

Sammanfattningsvis skulle förslaget till nytt utjämningsystem få högre träffsäkerhet med större fokus på gles bebyggelsestruktur, socioekonomi samt småskalighet. Omfördelningen ökar i kostnadsutjämnningen från 11,1 miljarder kronor till 12,8 miljarder kronor för kommuner. Inom inkomstutjämnningen blir det 14 (16) kommuner som blir avgiftsbetalande och inom kostnadsutjämnningen blir det 68 (81) kommuner. Det innebär att fler kommuner får bidrag i förhållande till dagens system.

Utjämningsystemet

Kommunal utjämning i olika former har funnits lika länge som det kommunala systemet. 1966 infördes det första mer formaliserade systemet som syftade till att kompensera strukturella skillnader. Nuvarande utjämningsystem infördes 1 januari 2005 och har reviderats några gånger sedan införandet. Syftet med utjämningsystemet är att alla kommuner ska ha likvärdiga förutsättningar att tillhandahålla välfärdstjänster till sina invånare. Utjämning ska inte ske för ambition eller effektivitetsskillnader och utjämning sker för både intäkter och kostnader.

Förslaget till nytt utjämningsystem innebär med kommitténs egna ord ”tämmligen betydande förändringar”. Förvaltningen instämmer i detta och anser att det liggande förslaget på ett bättre sätt än nuvarande system kompenserar för faktorer som kommunerna själva inte alls eller bara i begränsad utsträckning kan påverka. Om förslaget genomförs, förväntas det få lång livslängd och måste uppfattas som rättvist oavsett vilken utveckling som sker i Hällefors och kommunsverige i stort. Befintliga beräkningar avser år 1 vid införande och kan förändras kraftigt beroende på befolknings- och annan demografisk utveckling.

Inkomstutjämnningen

Utjämnar för skillnader i skattekraft och finansieras främst av staten. Förslaget innebär en uppdatering av skattesatsen från år 2003 till 2022 års nivå samt ökad garantinivå från 115 till 116 procent (procent av rikets genomsnittliga skattekraft). Förslagen är väl genomtänkta och har förutsättningar att vinna bred legitimitet. I fråga om kompensation för fastighetsavgiften är det viktigaste att staten betalar ut den ackumulerade skulden till kommunerna som för kommunen motsvarar 14,3 miljoner kronor per 2024-08-31. Förslaget innebär totalt ett utökat bidrag med 4,0 miljoner kronor år 1 med en befolkningsnivå på 6423 invånare. Det motsvarar 631 kronor mer per invånare än dagens system.

Kostnadsutjämnningen

Utjämnar för strukturella kostnadsskillnader i den obligatoriska verksamheten och finansieras internt inom kommunsektorn. Den består av separata delmodeller för olika verksamheter och för varje kommun och verksamhet beräknas en standardkostnad – den kostnad kommunen skulle ha om de bedrev verksamheten med genomsnittlig effektivitet och ambitionsnivå. Utjämnningen domineras av skillnader i åldersfördelning.

Förslaget inom kostnadsutjämnningen, som är en stor och komplex del i förslaget, innehåller uppdatering av aktuell data, socioekonomisk

komensation inom grundskolan samt ökad utjämning för gles bebyggelsestruktur. Däremot riskerar förslaget att avskaffa samma komponent för språk inom äldreomsorgen att slå snett mot de kommuner som tagit ett stort ansvar för flyktingmottagande.

I förslaget förändras nuvarande områden som idag består av 9 stycken till att omfatta 12 stycken områden. Totalt innebär förslaget att kommunen skulle erhålla 1 106 kronor mer i kostnadsutjämningsbidrag per invånare år 1, vilket motsvarar 7,1 miljoner kronor utifrån 6423 invånare.

Förskola	-333 kronor per invånare
Grundskola	798 kronor per invånare
Gymnasieskola	-51 kronor per invånare
Kommunal vuxenutbildning	9 kronor per invånare
Individ och familjeomsorg	613 kronor per invånare
Äldreomsorg	336 kronor per invånare
Politisk verksamhet (ny)	-388 kronor per invånare
Gator och vägar (ny)	45 kronor per invånare
Räddningstjänst (ny)	-118 kronor per invånare
Befolkningsminskning (ny)	200 kronor per invånare
Fastigheter (ny)	-43 kronor per invånare
Kollektivtrafik	38 kronor per invånare
SUMMA	1 106 kronor per invånare

Strukturbidrag

Eftersom förslagen inom kostnadsutjämningsen i stort är balanserade, är förslaget att ta bort strukturbidraget rimligt. Totalt handlar det om att kommunen tappar 3,1 miljoner kronor i generellt bidrag i det nya förslaget.

Regleringspost

Då förslagen är långtgående, är det viktigt att kommuner ges möjlighet att ställa om och därför är införandebidrag och regleringspost viktigt för att systemet ska uppfattas som legitimt. År 1 kommer det att innebära att kommunen tappar 4,0 miljoner kronor mot dagens system i reglering, vilket motsvarar 625 kronor per invånare.

LSS-bidrag

Största förändringen i förslaget är borttagandet av personalkostnadsindex med motiveringen att den är påverkbar och speglar inte vårdbehov. Kompensation för strukturellt högre lönenivåer och övergripande administration införs i likhet med kostnadsutjämningsen. Förvaltningen bedömer att förslaget på ett bättre sätt kompenserar för strukturella



faktorer än dagens system. Eftersom dagens system riskerar att driva insatser mot LSS, instämmer förvaltningen i kommitténs inställning att en utjämning för SoL-insatser också är önskvärt. Enligt förslaget skulle kommunen erhålla 2,4 miljoner kronor mer i LSS-utjämning år 1, vilket motsvarar 373 kronor mer per invånare än dagens system.

Riktade statsbidrag

Kommittén föreslår att 17 av dagens riktade statsbidrag införs i det generella statsbidraget, vilket förvaltningen ser positivt på. Då det finns många utmaningar med de riktade statsbidragen anser förvaltningen att kommittén kunde ha gått ännu längre då många riktade statsbidrag fortfarande kommer att finnas kvar. Vidare föreslår kommittén att det beslutas om principer och kriterier vid införande av riktade statsbidrag.

Stärka incitamenten för tillväxt

Utredningen konstaterar att det fortsättningsvis inte finns någon evidens för att inkomstutjämningen är tillväxthämmande. Skattekraften avgörs till stor del av andra faktorer än de kommunen själv kan kontrollera.

Kommittén ansvar vidare att om man ska stärka incitamenten för de produktivitetshöjande insatserna bör en tillväxtkomponent inriktas mot daglönesumman eller antalet arbetstillfällen. En tillväxtkomponent har övervägts men avfärdats på grund av att den också stärker sådana incitament som inte ger tillväxt utifrån ett nationellt perspektiv ("nollsummespel").

Motverka höga och ökande skattesatser

Enligt kommittén är det bara i undantagsfall som staten kan besluta om skattestopp eller liknande åtgärder. Skillnader i skattesats förklaras främst av ambition och effektivitet i kärnverksamheten. En ny kommundelegation med ett långsiktigt uppdrag föreslås inrättas för möjlighet till större omställningar i kommuner och regioner. Kommittén föreslår vidare ett utökat uppdrag till Rådet för främjande av kommunala analyser (RKA) för att vidareutveckla möjligheterna till jämförelser och analyser av effektivitet.

Förvaltningens förslag till beslut

Anta yttrande över remiss Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn SOU 2024:50.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet föredrar ekonomichef Jessica Jansson.



Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Anta yttrande över remiss Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn SOU 2024:50.

Exp till
Finansdepartementet
Jessica Jansson



§ 183 Beslut om delårsrapport för Hällefors Bostads AB per 2024-08-31, dnr KS 24/00193

Informationsunderlag

Delårsrapport för Hällefors Bostads AB per 2024-08-31 antagen av bolagets styrelse 2024-09-10.

Kommunfullmäktiges beslut 2023-10-24 § 186

Ärendet

Hällefors Bostads AB (BoAB) har sammanställt bolagets ekonomi i en delårsrapport per 2024-08-31. Syftet med Hällefors Bostads AB:s verksamhet enligt ägardirektivet är att äga och förvalta fastigheter i Hällefors kommun, lokaliseringsprincipen, för bostads- och därmed sammanhängande ändamål och i samband därmed köpa, sälja, bebygga och förvalta fast egendom.

Bolaget ska medverka till att utveckla Hällefors kommun till en attraktiv kommun med attraktiva bostäder, trivsamma boendemiljöer med god kvalitet. Bolaget ska också sträva efter en miljömässigt hållbar utveckling och aktivt arbeta utifrån i ägardirektivet givna mål.

Bolagets fastighetsbestånd omfattar 51 fastigheter om 70 byggnader med sammanlagt 779 lägenheter.

Styrelsen har under perioden för delårsrapporten 2024 haft fem styrelsemöten. Under vintern och våren har upphandlingsunderlag för Kvarteret Trasten tagits fram. Omflyttning har skett till nytt permanent boende för nästan alla. Evakuering kommer att ske framgent där hyresgästerna kommer flyttas tillbaka efter renovering. Tre fastigheter har rivits. Bolaget har startat en Återbruksbod för att tillvarata inredning och byggmaterial efter rivningar. Tre fastigheter har genomgått omfattande upprustning och bolaget har iordningställt All inclusive lägenheter. Ett café har öppnat och ombyggnation till en restaurang är i full gång.

Hela beståndet av lägenheter behöver ses över enligt en prioriteringsordning i omställningsplanen. BoAB försöker möta efterfrågan på trygga, centrumnära, praktiska och bekväma lägenheter som är tillgänglighetsanpassade efter dagens byggnormer. Det kommer kräva ombyggnation men även nybyggnation.

BoAB vill vara ett attraktivt alternativ för äldre, ungdomar och barnfamiljer. BoAB kan vara en viktig aktör för kommunens omställning mot ökad lokal livsmedelsförsörjning. Det planeras för gårdar med odlingsmöjligheter.

Ekonomisk konsekvensanalys

I fastställt ägardirektiv för bolaget framgår fyra mätbara finansiella målsättningar med tydliga indikatorer som möjliggör mätning av

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



måluppfyllelse enligt uppdrag av kommunfullmäktige. Målen kommer inte att kunna uppnås under verksamhetsår 2023 och 2024 med anledning av det omställningsarbete som pågår. Kommunfullmäktige beslutade 2023-10-24 att bolagets kortsiktiga finansiella målsättningar inte behöver uppnås under 2023 och 2024.

Periodens resultat visar på ett underskott på -6,2 miljoner kronor och beror på fortsatt ökat antal outhyrda objekt.

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet yrkar Allan Myrtenkvist (S) att ärendet återremitteras för komplettering med en helårsprognos samt en prognos för omställningsarbetets utfall i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2024-04-23 § 53.

Ordförande Cecilia Albertsson (M) ställer bifall mot avslag på Allan Myrtenkvists (S) återremissyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller Allan Myrtenkvist (S) återremissyrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för komplettering med en helårsprognos samt en prognos för omställningsarbetets utfall i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2024-04-23 § 53.

Exp till
BoAB



§ 184 Aktuella remisser, dnr KS 23/00082

Nämnd- och utredningssekreterare Malin Bergkvist informerar om att det inte finns några nya aktuella remisser.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 185 Information från kommunalförbund, gemensamma nämnder, bolag och BRÅ, dnr KS 23/00081

Under kommunstyrelsens behandling av ärendet informerar Allan Myrtenkvist (S) och ordförande Cecilia Albertsson (M) kring nystartad samverkansgrupp med ledamöter i tekniska nämnden och ks-presidium. Syftet är att föra en dialog kring aktuella ärenden i tekniska nämnden samt bedöma vilka ärenden som är aktuella att lyfta vidare till kommunstyrelsen.

Susanne Grundström (S) informerar kort från bygg- och miljönämnden, två taxeärenden från nämnden behandlades tidigare idag av kommunstyrelsen.

Susanne Grundström (S) informerar kring SOFINT, de har en utvecklingsdag inbokad för att planera verksamheten 2025.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 186 Information om kränkningar i verksamheten och trygghetsarbete område bildning – rapport läsåret 2023/24, dnr KS 24/00182

Ärendet

Förvaltningen lämnar rapport över kränkningar i verksamheten under läsåret 2023/24 (inom parentes 22/23). Till kränkningar räknas de ärenden som hanterats enligt riktlinjer i de respektive planer som används av verksamheten.

Verksamheterna inom bildningsområdet rapporterar att 147 (155) ärenden angående kränkande behandling varit aktuella under läsåret. 122 (122) nya ärenden inkom. Av de inrapporterade kränkningarna bedömdes 15 % (16 %) inte vara kränkningar.

Fördelat på rektorsområde fördelas andelen kränkningar ungefär enligt detta:

Pihlskolan:	8 %	(9 %)
Grythyttans skola:	23 %	(30%)
Klockarhagsskolan F-3:	20 %	(27 %)
Klockarhagsskolan 4-6:	41 %	(32 %)
Klockarhagsskolan 7-9:	7%	(2%)

Kränkningarna är även detta år i huvudsak verbala (32% (37 %)) eller fysiska (39 % (43 %)). Andra kränkningar är till exempel psykosociala, text/bild, trakasserier och sexuella trakasserier.

Under åren har antalet kränkningar sett ut på detta sätt:

	20/21	21/22	22/23	23/24
Aktuella ärenden	120	105	155	147
Avslutade ärenden	100	88	124	98

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i kommunstyrelsen.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 187 Information om antagning till gymnasieskolan 2024, dnr KS 24/00183

Ärendet

Antalet elever i avgående grundskolan år 9 var 2024 75 elever (2023: 75).
6 elever har flyttat. Av de 68 elever som är aktuella verkar samtliga finnas
antagna i gymnasieskola:

41 elever finns vid Pihlskolan

4 elever finns vid Spångbergsgymnasiet i Filipstad

8 elever i Örebro kommuns skolor

15 elever i andra kommuner eller friskolor. Friskolorna som valts ligger i
huvudsak i Örebro.

Totalt i årskurs 1 på gymnasiet finns omkring 80 elever folkbokförda i
Hällefors kommun.

Det är lite mindre än hälften av eleverna från år 9 som valt studieförberedande
program. Ungefär 20 % av eleverna finns på olika introduktionsprogram och
resterande på yrkesprogram.

11 elever går på olika introduktionsprogram. I övrigt är de största
programmen SA (Samhällsvetenskapsprogrammet, 15 elever), RL
(Restaurang och livsmedel, 8 elever) och TE (Teknikprogrammet, 7 elever).

Förvaltningen konstaterar att det även i år är få elever på VO (Vård- och
omsorg). Flera andra program har också väldigt få eller inga deltagare från
Hällefors, till exempel VV (VVS- och fastighetsprogrammet).

Alla siffror kan ändras från dag till dag.

Facklig samverkan

Information och samverkan sker innan ärendet behandlas i
kommunstyrelsen.

Under välfärdsutskottets behandling av ärendet föredrar skolchef Tina Lanefjord.

Med detta har välfärdsutskottet informerats och ärendet vidarebefordras till
kommunstyrelsen för information.

Med detta har kommunstyrelsen informerats och ärendet läggs till handlingarna.



§ 188 Delgivningsärenden

A) Kommunförvaltningen: Avtal gällande 50-tals lägenheterna i kommunhuset KS 24/02599; Elevrådsprotokoll åk 4-6 240910; Uppdaterad riktlinje till attestpolicy; Minnesanteckningar med bilaga BRÅ 2024-09-11. Synpunkter och klagomål kring bibliotekets föreläsning "En magisk resa bland ödehus" samt svar på detta, KS 24/00458 samt KS 24/00544; Borgensförbindelse Hällefors ishockeyklubb, KS 24/02657.

B) Partnerskap Bergslagsbanan: Årsmötesprotokoll samt bilagor 2024-05-31.

C) Trafikverket: Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser i Örebro län TRVTFS 2024:25.

D) Rinmanstiftelsen: Ägardirektiv för Rinman Education AB.

E) Region Örebro län: Protokoll och bilagor från specifika samverkansrådet för skola, utbildning och kompetensförsörjning 2024-08-30.

F) Bergslagens överförmyndarnämnd: Sammanträdesprotokoll och bilagor 2024-08-21.

G) Bergslagens räddningstjänst: Sammanträdesprotokoll direktionen för Bergslagens räddningstjänst 2024-09-11.

H) Tekniska nämnden: Tekniska nämndens svar på grundläggande granskning av styrelser och nämnder 2023; Förslag till beslut om revisorernas rekommendationer utifrån PwC:s rapport Granskning av det förebyggande arbetet mot oegentligheter inom upphandling och inköp.

I) Arbogaåns vattenförbund: Protokoll vid förbundsstämma i Arbogaåns vattenförbund 2024-05-30

J) Hällefors Bostads AB, BoAB: Styrelsemötesprotokoll 2024-08-20.

K) Polisen: Tillstånd enligt ordningslagen - ianspråkstagande av offentlig plats.

Med detta har kommunstyrelsen delgivits och informationen läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 189 Delegeringsbeslut, dnr KS 24/00010

- A) Kommunchef Veronica Svensson: Enligt bilaga daterad 2024-08-29 Uppdragsavtal med Ludvig & Co avseende juridisk rådgivning.
- B) Verksamhetschef för fastighet och samhällsutveckling Jessica Nilsson: Enligt bilaga daterad 2024-09-04 Beslut om lönetillägg gruppleddare lokalvård.
- C) Enhetschef elevhälsan Linda Kjellberg Geschwind: Enligt bilaga daterad 2023-08-05 anställning av specialpedagog.
- D) Näringslivschef Camilla McQuire: Enligt bilaga daterad 2024-09-10 Beslut om evenemangsstöd Bergslagen Bike Race KS 24/00165 (bifall) och Grythyttans höstmarknad KS 24/00162. (bifall).
- E) Näringslivschef Camilla McQuire i rollen som stf kommunchef: Enligt bilaga daterad 2024-07-10 Yttrande till polisen gällande tillstånd uteservering.
- F) Rektor förskola Ulrika Johansson: Enligt bilaga daterad 2024-09-13 Anställning tillsvidare förskolelärare.
- G) Rektor förskola Helen Hansson: Enligt bilaga daterad 2024-09-13 Anställning tillsvidare förskolelärare, anställning tillsvidare barnskötare och anställning tillsvidare barnskötare.
- H) Kommunstyrelsens ordförande Cecilia Albertsson: Tilläggsavtal till avtal om anläggningsarrende avseende del av fastigheten Hällefors Svartålvstorp 2:5, dnr KS 23/0167 (den del som avser tillägg).
- I) Bibliotekschef: Enligt bilaga daterad 2024-09-24 Tillfälligt ändrade öppettider på biblioteket vecka 39.

Med detta har kommunstyrelsen informerats om att beslut har fattats i ovanstående ärenden.